



2° CIRCOLO DIDATTICO "Giovanni XXIII"

Via San Pietro, 9 – 70019 TRIGGIANO (BA) - Tel. 080-468.14.52 – 080-468.62.55
Cod. meccanografico BAEE17800G - Cod. fisc. 80028490722 – Cod. univoco UFR4MF

Sito web: www.2circolo-triggiano.it - pco: baee17800g@istruzione.it - pec: baee17800g@pec.istruzione.it

Prot. n. 2259 del 08/05/2019

All'Albo

OGGETTO: VERBALE DEL COMITATO PER LA VALUTAZIONE DEI DOCENTI

Il giorno 8 maggio 2019, alle ore 14,00, presso l'ufficio di Presidenza, regolarmente convocato, si è riunito il Comitato per valutazione dei docenti, per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. insediamento del Comitato per la valutazione dei docenti;
2. analisi della normativa di riferimento;
3. eventuale approvazione del Regolamento del Comitato di valutazione;
4. criteri di valorizzazione del merito del personale docente di ruolo ai fini dell'assegnazione del bonus di cui all'art. 1, commi 127 e 128, della Legge 107/2015.

Sono presenti: la Dirigente Scolastica Immacolata Abbatantuono, che presiede, il componente esterno nominato dall'USR della Puglia, Dirigente Scolastico Rosa Severina Tirico, le docenti Annamaria Cipriani e Costanza Nitti, scelte dal Collegio dei Docenti, e Simona Sisto, scelta dal Consiglio di Circolo, il rappresentante dei genitori Giancarlo Sacchi, scelto dal Consiglio di Circolo. Assente la signora Angela Melo rappresentante dei genitori.

Verbalizza l'insegnante Annamaria Cipriani.

Il presidente del Comitato per la valutazione dei docenti del II Circolo Didattico "Giovanni XXIII", professoressa Immacolata Abbatantuono:

VISTO l'art.1 c. 129 della L.107/2015 che sostituisce l'art.11 del D.Lgs. 297/1994;

VISTO il decreto prot. n. 1422 del 15/03/2019, di costituzione del Comitato di valutazione di codesta Istituzione scolastica;

CONSTATATA la regolare convocazione con prot. n.2177 del 04/05/2019;

CONSTATATA la presenza del numero legale di componenti;

dichiara regolarmente insediato il Comitato ed apre la seduta.

Per il secondo punto all'o.d.g., vengono richiamati gli aspetti normativi di riferimento (art.1 cc.115-120 e 126-130 L.107/2015, DM 850/2015, artt. 37 e 437-440 D.lgs. 297/1994), il limite minimo di docenti che potrà accedere al bonus, fissato dalla L. 135/2012 Art. 5, comma 11/quinquies al 10%, il divieto di assegnare il compenso "a pioggia", alla totalità dei docenti, le modalità operative del Comitato che, non operando come collegio perfetto, perché non è prevista la nomina di membri supplenti, avrà riunioni valide anche in assenza di qualche componente, purché sia presente la maggioranza dei componenti stessi (metà più uno) e deliberazioni valide se approvate dalla maggioranza assoluta dei presenti. Inoltre, viene richiamato il ruolo del Comitato ai fini dell'espressione del parere riguardo al superamento del periodo di formazione e prova per il personale docente (in tal caso, il Comitato sarà costituito, oltre che dal Dirigente scolastico e dai tre docenti, dal docente tutor).

Per il terzo punto all'o.d.g., il Comitato stabilisce di non deliberare un Regolamento poiché le modalità operative del Comitato sono definite dalle normative, e che le attività in presenza siano alternate ed integrate con scambi di opinioni attraverso la comunicazione elettronica.

Il Comitato di valutazione dei docenti:

VISTO l'art.5 comma 11/quinquies della L. 135/2012;

VISTO l'art. 37 del D.lgs. 297/1994;

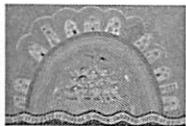
VISTO l' art. 440 del D.lgs. 297/1994;

VISTO l'art.1 cc. 115-120 e c.129 della L.107/2016;

VISTO il DM 850/2015;

VISTO il Contratto Integrativo d'Istituto,

all'unanimità DELIBERA:



2° CIRCOLO DIDATTICO "Giovanni XXIII"

Via San Pietro, 9 – 70019 TRIGGIANO (BA) - Tel. 080-468.14.52 – 080-468.62.55

Cod. meccanografico BAEE17800G - Cod. fisc. 80028490722 – Cod. univoco UFR4MF

Sito web: www.2circolo-triggiano.it -pec: baee17800g@istruzione.it - pec: baee17800g@pec.istruzione.it

1. la seduta è valida se è presente almeno la metà più uno dei componenti effettivamente nominati e in carica;
2. le deliberazioni sono adottate a maggioranza assoluta dei voti validamente espressi. In caso di parità, prevale il voto del presidente. La votazione è segreta solo quando si faccia questione di persone;
3. la percentuale totale dei docenti remunerati deve risultare non inferiore al 30% e gli importi saranno differenziati (CC Integrativo d'Istituto);
4. il Comitato alterna ed integra le attività in presenza con scambi di opinioni attraverso la comunicazione elettronica;
5. la verbalizzazione è effettuata a rotazione fra i docenti poiché la normativa non prevede che il Comitato abbia un segretario.

DELIBERA n.1.

Si passa al quarto punto all'o.d.g. per riconsiderare ed eventualmente modificare i Criteri per la Valorizzazione del merito del personale docente di ruolo ai fini dell'assegnazione del bonus di cui all'art. 1, commi 127 e 128, della Legge 107/2015, adottati per il precedente triennio. La dirigente Abbatantuono propone che, alla luce dell'esperienza del precedente anno scolastico e. Il Comitato è concorde nel considerare che la procedura messa in atto in ottemperanza dell'art.1 cc. 126, 127, 128 e 129 della Legge n. 107 del 2015, a partire dalla definizione dei Criteri per la valorizzazione dei docenti ai fini dell'attribuzione del bonus, è volta a valutare la professionalità docente, non le persone, premiando la qualità della prestazione lavorativa che va oltre il normale livello di diligenza nell'adempimento delle proprie funzioni, previsto dal Codice Civile, art. 1176 e per il quale viene erogata, a tutti, la retribuzione. La dirigente Abbatantuono ritiene che il processo di valutazione del merito costituisca un'opportunità di crescita per il sistema scolastico e lo sviluppo professionale, nell'ottica del miglioramento complessivo e del coinvolgimento diffuso, e un'occasione per individuare le azioni più funzionali ad incrementare i punti di forza ed a risolvere quelli di debolezza. Auspica che tale processo si svolga in un clima collaborativo e partecipativo. Afferma inoltre, che la scuola, per garantire il miglioramento degli apprendimenti degli allievi, intende attivare processi di incremento della qualità dell'offerta formativa, tanto in orario curriculare quanto in orario extracurriculare, pertanto, oltre che delle prestazioni ordinarie, si avvale anche di attività che vengono retribuite col Fondo di istituto, in quanto comportano un impegno orario aggiuntivo. Il Comitato per la valutazione dei docenti ritiene che anche tali prestazioni possano essere oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del bonus, qualora si distinguano per particolari livelli di qualità e/o servizio all'utenza. Il Comitato stabilisce che, ai fini della distribuzione del "bonus", il possesso di ciascun requisito da parte dei docenti potrà essere accertato attraverso l'analisi di documenti, dati e informazioni di cui disponga l'Istituzione scolastica o il Dirigente. Tutto il Comitato concorda nell'affermare che l'apprezzamento, da parte del dirigente scolastico, delle condizioni che determinano l'effettiva attribuzione dell'evidenza, non può prescindere da un ineliminabile margine di soggettività, considerato che si tratta di valutare una prestazione complessa, anche se si ricorre al sostegno di prove documentali. Infine, il Comitato, all'unanimità, ritiene opportuno che sia evitata una distribuzione a pioggia del bonus e propone che:

- a) il dirigente scolastico definisca una soglia minima di punteggio per accedere al bonus, calcolata sulla base del punteggio massimo conseguito;
- b) l'entità del bonus possa essere diversa tra gli assegnatari;
- c) l'entità del bonus non sia soggetta a motivazione;
- d) la motivazione riguardi solo l'individuazione quale assegnatario;
- e) non sia formalizzata alcuna motivazione per i docenti non individuati quali assegnatari del bonus;
- f) accedano al bonus docenti che non abbiano a carico procedimenti disciplinari;



2° CIRCOLO DIDATTICO "Giovanni XXIII"

Via San Pietro, 9 – 70019 TRIGGIANO (BA) - Tel. 080-468.14.52 – 080-468.62.55
Cod. meccanografico BAEE17800G - Cod. fisc. 80028490722 – Cod. univoco UFR4MF

Sito web: www.2circolo-triggiano.it - pco: baee17800g@istruzione.it - pec: baee17800g@pec.istruzione.it

g) i docenti potranno dichiarare le attività svolte in relazione a ciascun descrittore definito dai criteri individuati dal Comitato di valutazione e documentare la dichiarazione, in modo da consentire l'attribuzione dell'evidenza.

I membri del Comitato sono concordi nel ritenere che il sistema premiale possa e debba attivare percorsi virtuosi nella scuola e, al fine di favorire il ripensamento, da parte di ciascun docente, sulla qualità del proprio servizio, viene proposto che ciascun docente compili un apposito modulo di certificazione autovalutativa con riferimento a prove documentali. Vengono, infine, approvati i criteri per la valorizzazione del merito dei docenti.

Dopo ampia discussione il Comitato di valutazione dei docenti:

VISTA la legge 107/2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione" ed, in particolare, l'art.1, comma 129;

VISTO l'articolo 11 del testo unico di cui al decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, come novellato dall'art.129 della legge 107/2015;

VISTO il decreto del dirigente scolastico di costituzione del Comitato di Valutazione per il triennio 2018-21, prot. n.1422 del 15/03/2019;

VISTO il DPR n. 80 del 28 marzo 2013, Regolamento sul sistema nazionale di valutazione ;

CONSIDERATO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, il Rapporto di Autovalutazione e il Piano di Miglioramento del II CD "Giovanni XXIII";

CONSIDERATE le peculiarità del II CD "Giovanni XXIII";

VISTI i criteri per la valorizzazione dei docenti adottati per il triennio 2015-2018;

TENUTO CONTO dell'esperienza relativa al triennio 2015-2018;

Delibera

di approvare, per l'anno scolastico 2018/2019, i criteri per la valorizzazione del merito dei docenti e per l'accesso al fondo di cui ai cc. 126, 127 e 128 dell'art.1 della L.107/2015 di seguito riportato.

1. La procedura messa in atto in ottemperanza dell'art.1 cc. 126,127,128 e 129 della Legge n. 107 del 2015, a partire dalla definizione dei Criteri per la valorizzazione dei docenti ai fini dell'attribuzione del bonus, è volta a valutare la professionalità docente, non le persone, premiando la qualità della prestazione lavorativa che va oltre il normale livello di diligenza nell'adempimento delle proprie funzioni, previsto dal Codice Civile, art. 1176 e per il quale viene erogata, a tutti, la retribuzione.

2. La scuola, per garantire il miglioramento degli apprendimenti degli allievi, intende attivare processi di incremento della qualità dell'offerta formativa, tanto in orario curriculare quanto in orario extracurriculare, pertanto, oltre che delle prestazioni ordinarie, si avvale anche di attività che vengono retribuite col Fondo di istituto, in quanto comportano un impegno orario aggiuntivo. Il Comitato per la valutazione dei docenti ritiene che anche tali prestazioni possano essere oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del bonus, qualora si distinguano per particolari livelli di qualità e/o servizio all'utenza.

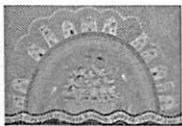
3. I criteri di seguito riportati sono stati definiti sulla base di quanto indicato dal c.129 sub.3 dell'art.1 della L.107/2015 ed articolati in relazione alle priorità individuate con il RAV ed agli obiettivi stabiliti con il conseguente Piano di Miglioramento, al PTOF, alle peculiarità del II CD "Giovanni XXIII".

4. Ai fini dell'applicazione di tali criteri, il possesso di ciascun requisito da parte dei docenti sarà accertato attraverso l'analisi di documenti, dati e informazioni in possesso dell'Istituzione scolastica o del dirigente.

5. L'apprezzamento, da parte del dirigente scolastico, delle condizioni che determinano l'effettiva attribuzione dell'evidenza, non può prescindere da un ineliminabile margine di soggettività, considerato che si tratta di valutare una prestazione complessa, anche se si ricorre al sostegno di prove documentali.

6. Il comitato ritiene opportuno che sia evitata una distribuzione a pioggia del bonus e stabilisce che:

a) il dirigente scolastico definirà una soglia minima di punteggio per accedere al bonus, calcolata sulla base del punteggio massimo conseguito;



2° CIRCOLO DIDATTICO "Giovanni XXIII"

Via San Pietro, 9 – 70019 TRIGGIANO (BA) - Tel. 080-468.14.52 – 080-468.62.55
Cod. meccanografico BAEEL17800G - Cod. fisc. 80028490722 – Cod. univoco UFR4MF

Sito web: www.2cirkolo-triggiano.it -peo: baee17800g@istruzione.it - pec: baee17800g@pec.istruzione.it

- b) l'entità del bonus possa essere diversa tra gli assegnatari;
- c) l'entità del bonus non è soggetta a motivazione;
- d) la motivazione riguardi solo l'individuazione quale assegnatario;
- e) non sarà formalizzata alcuna motivazione per i docenti non individuati quali assegnatari del bonus;
- f) accederanno al bonus docenti che non abbiano a carico procedimenti disciplinari;
- g) i docenti dovranno dichiarare le attività svolte in relazione a ciascun descrittore definito dai criteri individuati dal Comitato di valutazione e documentare la dichiarazione, in modo da consentire l'attribuzione dell'evidenza.

Tabella criteri

I criteri che il Comitato di valutazione ha definito sono relativi a tre ambiti dell'attività professionale dei docenti: la qualità dell'insegnamento, i risultati ottenuti, le responsabilità assunte (Legge 107 del 2015).

AREA A - Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché al successo formativo e scolastico degli studenti;

AREA B - Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e all'innovazione didattica e metodologica, nonché alla collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;

AREA C - Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale

AREA A - Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché al successo formativo e scolastico degli studenti

A1 - Qualità dell'insegnamento

Aggiorna ed incrementa la propria formazione, trasferendo quanto appreso in ambito didattico e disseminando ai colleghi le competenze acquisite, gestisce efficacemente i processi educativi, riscuote l'apprezzamento del proprio operato

A1.1- Corsi di formazione documentati o certificati organizzati dalla scuola o da enti accreditati dal Miur (durata minima di 15 ore) nell'anno scolastico in corso e ricaduta dei corsi nella programmazione delle attività didattiche (descrivere brevemente in che modo la ricaduta dei corsi è stata realizzata nella programmazione didattica e allegare UDA) e/o modalità di disseminazione ai colleghi (anche di altre scuole) delle competenze acquisite (descrivere brevemente in che modo le competenze acquisite sono state disseminate con date e giorni degli interventi formativi o materiali e documenti prodotti e distribuiti)

3-4 unità formative di aggiornamento e notevoli ricadute applicative sulla didattica (almeno 4 UdA per competenza) o disseminazione ad un numero elevato di colleghi (tutta l'interclasse/sezione)
3-4 unità formative di aggiornamento e ricaduta applicativa sulla didattica (almeno 2 UdA per competenza) o disseminazione ad un numero limitato di colleghi (collegli di classe/sez) .
1-2 unità formative di aggiornamento e ricaduta applicativa sulla didattica (almeno 2 UdA per competenza) o disseminazione ad un numero elevato di colleghi (tutta l'interclasse/sezione).

- elenco corsi verificabili

-n° UdA -da allegare con riferimento verificabile (data e documento)



2° CIRCOLO DIDATTICO "Giovanni XXIII"

Via San Pietro, 9 – 70019 TRIGGIANO (BA) - Tel. 080-468.14.52 – 080-468.62.55
Cod. meccanografico BAEE17800G - Cod. fisc. 80028490722 – Cod. univoco UFR4MF

Sito web: www.2circolo-triggiano.it - peo: baee17800g@istruzione.it - pec: baee17800g@pec.istruzione.it

-attività di disseminazione con date e ore

A1.2- Riscuote l'apprezzamento del proprio operato (valutazione attraverso questionario genitori)

Oltre l'80% dei genitori esprime giudizi altamente favorevoli.
La maggioranza dei genitori esprime giudizi altamente favorevoli
La maggioranza dei genitori esprime giudizi favorevoli.

A2.- Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica

Contribuisce a rendere efficace il lavoro di gruppo, supporta il miglioramento dell'istituzione scolastica, contribuisce in maniera significativa alle azioni del PdM, utilizza forme di flessibilità didattica e organizzativa

A2.1 Realizzazione di attività, in rete o no, che potenziano i servizi offerti, migliorano la didattica, contribuiscono a costruire un'immagine positiva della scuola, aprono la scuola al mondo esterno (partecipazione a competizioni nazionali di matematica, fisica, scienze, informatica, lingue, italiano, progetti di internazionalizzazione come Erasmus, e-twinning)

Partecipazione a molte attività qualificanti con l'intera classe.
Partecipazione ad attività qualificanti con la maggioranza degli alunni di classe.
Partecipazione ad attività qualificanti con un basso numero di alunni.

-elenco attività
-elenco classi con numero di alunni coinvolti

A2.2 Collaborazione alla stesura di progettualità innovative in cooperazione con scuole, soggetti del territorio, figure esterne in accordo con le priorità del PTOF e del PdM

Ricerca di avvisi relativi a finanziamenti con elaborazione del relativo progetto, ricerca di collaborazioni ed ottenimento del finanziamento.
Elaborazione di progetti con finanziamenti, ricerca di collaborazioni e posizionamento nella graduatoria degli ammessi a finanziamento.

-riferimenti avviso pubblico
-n° collaborazioni attivate

A2.3 Partecipazione ad attività inerenti progettualità innovative anche in cooperazione con scuole, soggetti del territorio, figure esterne in accordo con le priorità del PTOF e del PdM

Realizzazione di progetti o attività con almeno 10 ore di rientri pomeridiani o nel giorno libero o orario libero in assenza di forme di compenso.
Realizzazione di attività progettuali (retribuite), che estendono il tempo scuola.



2° CIRCOLO DIDATTICO "Giovanni XXIII"

Via San Pietro, 9 – 70019 TRIGGIANO (BA) - Tel. 080-468.14.52 – 080-468.62.55
Cod. meccanografico BAEE17800G - Cod. fisc. 80028490722 – Cod. univoco UFR4MF

Sito web: www.2circolo-triggiano.it -peo: baee17800g@istruzione.it - pec: baee17800g@pec.istruzione.it

Elenco progetti riportando per ciascuno di essi il numero di ore documentate di impegno

A3 SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI STUDENTI

A3.1 Attuazione di percorsi individualizzati (per BES, anche temporanei, eccellenze) con uso di strumenti di valutazione diversificati (assegnazione di compiti secondo i livelli di competenza , prove personalizzate, uso di rubriche valutative)

Attività , in orario curriculare, di recupero e di potenziamento con percorso personalizzato in rapporto ai bisogni e alle difficoltà riscontrate.

-Elenco UdA o prove o rubriche indicando classe e alunni cui sono state indirizzate

B1 RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI

B1.1 Miglioramento degli esiti nelle prove standardizzate rispetto alla media della scuola.

Gli esiti nelle prove standardizzate sono migliorati in entrambe le discipline in maniera significativa. -Il cheating è inferiore alla media nazionale.

Gli esiti nelle prove standardizzate sono migliorati in maniera significativa sebbene in una sola disciplina.- Il cheating è inferiore alla media nazionale.

Gli esiti nelle prove standardizzate sono migliorati in entrambe le discipline. -Il cheating è inferiore alla media nazionale.

Riportare i dati ottenuti.

B1.2 Risultati ottenuti in seguito alla partecipazione di propri alunni a gare, competizioni, concorsi, premi per la valorizzazione delle eccellenze, conseguimento di certificazioni

La classe o un numero maggioritario di alunni ha ottenuto un premio di livello almeno regionale.

Un numero consistente di alunni ha ottenuto buoni risultati in graduatorie di merito almeno di livello regionale.

Un basso numero di alunni ha ottenuto buoni risultati (entro il decimo) in graduatorie di merito di livello regionale.

Riportare i dati riferiti alla gara ed i risultati ottenuti

B.2 Risultati ottenuti dal docente in relazione all'innovazione didattica e metodologica

B.2.1 Elabora strumenti didattici ed attua percorsi innovativi inerenti

- Didattica per Competenze
- Sviluppo delle competenze chiave e di cittadinanza
- Inglese nella Scuola dell'Infanzia

Adozione della programmazione per competenze in cui ogni UdA sia presentata con collegamenti interdisciplinari e corredata da rubrica di valutazione .

Adozione della programmazione per competenze in cui alcune UdA sono presentate con collegamenti interdisciplinari



2° CIRCOLO DIDATTICO "Giovanni XXIII"

Via San Pietro, 9 – 70019 TRIGGIANO (BA) - Tel. 080-468.14.52 – 080-468.62.55
Cod. meccanografico BAEE17800G - Cod. fisc. 80028490722 – Cod. univoco UFR4MF

Sito web: www.2circolo-triggiano.it - peo: baee17800g@istruzione.it - pec: baee17800g@pec.istruzione.it

corredate da rubrica di valutazione .

Produzione di alcune U. dA con rubriche di valutazione.

Indicare le UdA prodotte e allegarle

B.2.2 Aderisce a proposte innovative (es. Avanguardie educative, CLIL, e-twinning,), anche basate sul pensiero computazionale, sull'uso della tecnologia informatica e delle procedure algoritmiche (es. coding, robotica).

Preparazione di materiali didattici in adesione ad una proposta di Avanguardie educative o alla metodologia CLIL o al coding-Condivisione del materiale (anche sul sito scolastico)

Preparazione di materiali didattici in adesione ad una proposta di Avanguardie educative o alla metodologia CLIL o al coding

Documentare attraverso la presentazione delle UdA ed indicare modalità e tempi di condivisione.

b.2. 3 Incrementa l' uso di dotazioni tecnologiche nelle attività didattiche, utilizza la flessibilità organizzativa e didattica

Incremento dell'uso dei laboratori e /o delle strumentazioni tecnologiche, di piattaforme on line con produzione di documenti(schede di verifica, materiali di studio) e loro condivisione.

Incremento dell'uso dei laboratori e /o delle strumentazioni tecnologiche, di piattaforme on line con produzione di documenti(schede di verifica, materiali di studio).

- Classi aperte
- Attività interdisciplinari
- Cooperative learning
- metodo Montessori
- uso di piattaforme on line
- Altro: _____

Descrivere e documentare il tipo di attività svolta (documentare le attività descrivendole brevemente ed allegando la documentazione relativa):

Fare clic qui per immettere testo

B.3 COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DELLE BUONE PRATICHE

B.3.1 Produce e condivide materiali didattici

- Prove comuni
- UdA
- Rubriche di valutazione
- Moduli Google
- Altro _____

Produzione di materiali didattici e/o buone pratiche in numero consistente, loro utilizzazione e condivisione con i colleghi di tutta la scuola.

Produzione di materiali didattici e/o buone pratiche che vengono utilizzati e condivisi con alcuni colleghi.



2° CIRCOLO DIDATTICO "Giovanni XXIII"

Via San Pietro, 9 - 70019 TRIGGIANO (BA) - Tel. 080-468.14.52 - 080-468.62.55
Cod. meccanografico BAEE17800G - Cod. fisc. 80028490722 - Cod. univoco UFR4MF

Sito web: www.2circolo-triggiano.it - peo: baee17800g@istruzione.it - pec: baee17800g@pec.istruzione.it

-Riportare i riferimenti ai materiali prodotti e le modalità di condivisione

C1.1 Assume incarichi e responsabilità nel coordinamento amministrativo e didattico

Il docente gestisce in autonomia 3 o più incarichi con proposte e attuazione di soluzioni efficaci .

Il docente gestisce 3 o più attività in maniera autonoma.

Il docente gestisce 1 o 2 attività in maniera autonoma.

Documenti prodotti e/o attività svolte con orari

C1.2 Partecipa ad attività di supporto non retribuite

- Consiglio d'Istituto
- Comitato di Valutazione
- Referenti area di miglioramento
- Commissioni o gruppi di lavoro (indicare)
- Team digitale
- Commissione elettorale
- ASPP, figure sensibili

Altro _____

Il docente ricopre 3 o più incarichi risolvendo efficacemente e in autonomia situazioni anche complesse.

Il docente ricopre 3 o più incarichi risolvendo efficacemente e in autonomia situazioni non complesse.

Il docente ricopre 1 o 2 incarichi risolvendo efficacemente e in autonomia situazioni non complesse.

Documenti prodotti e/o attività svolte con orari

C2 È disponibile ad assumere incarichi legati alla formazione del personale (tutoring dei docenti neo immessi nei ruoli, in TFA, docenza nei corsi di formazione in servizio e/o seminari, conferenze anche all'esterno).

-TFA

- Neo immessi

- Colleghi interni

-Docenza in seminari anche esterni

-Dichiarazioni con dati documentati

IL DIRIGENTE SCOLASTICO IMMACOLATA ABBATANTUONO

IL MEMBRO ESTERNO Dirigente scolastico ROSA SEVERINA TIRICO

I DOCENTI ANNAMARIA CIPRIANI

COSTANZA NITTI

SIMONA SISTO

IL RAPPRESENTANTE DEI GENITORI GIANCARLO SACCHI

[Handwritten signatures in blue ink]